

Z A P I S N I K

O radu 13. sjednice Općinskog vijeća Općine Vrpolje održane dana 25. kolovoza 2022. godine s početkom rada u 20,30 sati u prostorijama općinske uprave.

Sjednici sudjelovali: Tomislav Šimundić, Katica Funarić, Željko Vuković, Ela Čančar, Goran Dragun, Ivana Vukoja, Mihajla Šunić, Marin Kulaš, Jozo Marković, Marija Ćorluka, Željko Kucjenić i Pavo Ančić

Sjednici nisu nazočni: Željka Orešković

Ostali nazočni: Ankica Zmaić, Željko Lukačević, Andrej Mandarić i Zdenka Kaurić
Zapisnik vodi: Nada Funarić

Sjednicom predsjedava predsjednik Općinskog vijeća gosp. Tomislav Šimundić, pozdravlja sve vijećnike koji su prisutni na 13. sjednici Općinskog vijeća i predlaže sljedeći

D N E V N I R E D:

1. **Prijedlog Odluke o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Vrpolje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine,**
2. **Prijedlog Odluke o sufinanciranju troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora za osnovnu školu za školsku godinu 2022/2023.,**
3. **Prijedlog Odluke o usklađivanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vrpolje i Plana zaštite od požara Općine Vrpolje,**
4. **Prijedlog Odluke o usvajanju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vrpolje za 2022. godinu,**
5. **Informacije o provedenim i planiranim aktivnostima na području Općine Vrpolje,**
6. **R a z l i č i t o.**

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Točka 1. Prijedlog Odluke o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Vrpolje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022.g.

Ankica Zmaić: Pa evo pozdrav svima, vidjeli smo se prije nekih mjesec dana pa evo nas ponovno. Za ovu Odluku tj. polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vrpolje za prvih šest mjeseci ove tekuće godine, a sukladno odredbama o Proračunu koji je stupio na snagu 1.01. ove godine u obvezi smo do kraja rujna odnosno ja kao čelnik vama dostaviti na usvajanje polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna i evo upravo ste to dobili. Polugodišnje izvješće se sastoji od općeg i posebnog dijela, od općeg dijela prihoda i rashoda i posebnog dijela o onim ostalim aktivnostima što je već navedeno i u obrazloženju. Uz sve ove tablice imate i obrazloženje. U ovih šest mjeseci ostvarili smo prihode u iznosu 5.117.591,41 kuna, a rashodi su realizirani u iznosu od 4.086.873,85 kuna. Stoga smo ostvarili višak prihoda za prvih šest mjeseci u iznosu od 1.030.717,56 kuna i kad zbrojimo one viškove iz prethodnih godina koji su iznosili 2.763.405,99 kuna mi imamo višak prihoda sa 30. 06. 2022.g.u iznosu od 3.794.123,55 kuna. Stanje žiro računa 1.01. 2022. godine bilo je u iznosu 2.821.044,72 kune, a 30.06. u iznosu 3.825.409,84 kune. Također su nam navedena potraživanja kojih

uvijek bude uglavnom od komunalne naknade, prodaja poljop. zemljišta, kapitalne pomoći iz drž. proračuna temeljem prijenosa EU što se odnosi na eko-etno kuće itd. Što se tiče nepodmirenih obveza mi inače naše obveze podmirujemo odmah u rokovima. Ovdje su navedene plaće za šesti mjesec i jamčevine koje su išle za uplate natječaja, obveze prema Hrvatskim vodama i obveze za kratkoročne zajmove od državnog proračuna. Evo to Vam je sve u tablicama navedeno prihodi i rashodi, odnosno opći i posebni dio pa ukoliko netko ima nekih pitanja izvolite pitati, evo tu je i naša računovođa Zdenka Kaurić i uz cjelokupan materijal ste dobili i obrazloženje u kojem je sve detaljno opisano.

Obzirom pitanja i prijedloga nije bilo Općinsko vijeće Općine Vrpolje jednoglasno je usvojilo sljedeću

ODLUKU
o usvajanju Polugodišnjeg izvješća
o izvršenju Proračuna Općine Vrpolje
za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vrpolje usvaja Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Vrpolje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine o ostvarenim prihodima i primicima i izvršenim rashodima i izdacima zajedno s tablicama prihoda i rashoda i obrazloženjem ostvarenih prihoda i rashoda.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije" i službenim Internet stranicama Općine Vrpolje www.vrpolje.hr.

Točka 2. Prijedlog Odluke o sufinanciranju troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora za osnovnu školu za školsku godinu 2022/2023.

Ankica Zmaić: To je Odluka kakvu smo imali i prošle godine, znači ista sredstva su planirana i za ovu nastavnu školsku godinu 2022/2023. godinu sufinanciranje troškova za dopunska i pomoćna nastavna sredstva u iznosu do 500,00 kuna po učeniku. Već znamo kakvi su uvjeti i kriteriji da bi se ostvarila ta financijska pomoć. Nakon donesene ove Odluke krenut ćemo sa zaprimanjem zahtjeva roditelja.

Pitanja i prijedloga nije bilo te je Općinsko vijeće Općine Vrpolje jednoglasno usvojilo sljedeću

ODLUKU
o sufinanciranju troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih
sredstava i ostalog školskog pribora za osnovnu školu za školsku godinu 2022/2023. godinu
za učenike sa područja Općine Vrpolje

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, postupak i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora za osnovnu školu za školsku godinu 2022/2023. godinu za učenike sa područja Općine Vrpolje

Članak 2.

Pod dopunskim i pomoćnim nastavnim sredstvima podrazumijevaju se radne bilježnice, zbirke zadataka, kutije za tehnički, likovna mapa, atlas i udžbenici izbornih predmeta, a pod ostalim školskim priborom podrazumijevaju se bilježnice za pisanje, školske torbe, pernice, pribor za pisanje, likovni pribor, geometrijski pribor, kalkulatori, omoti, oprema za tjelesni odgoj i preobuča.

Članak 3.

Uvjeti za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora su::

- prebivalište na području Općine Vrpolje
- pohađanje Osnovne škole „Ivan Meštrović“ Vrpolje
- da na dan podnošenja pisanog zahtjeva ili zamolbe roditelji ili staratelji učenika nemaju financijskog duga s bilo koje osnove prema Općini Vrpolje većeg od 200,00 kuna
- da ne ostvaruju pravo financiranja ili sufinanciranja s neke druge osnove propisane zakonskim odredbama

Članak 4.

Učenici koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. ove Odluke ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava i ostalog školskog pribora u iznosu maksimalno 500,00 kuna, odnosno za koji iznos dostave odgovarajući račun. Račun može biti i veći, ali se odobrava 500,00 kuna.

Članak 5.

Pravo na sufinanciranje troškova ostvaruje se podnošenjem pisane zamolbe Općini Vrpolje, općinskoj načelnici uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- preslika osobne iskaznice i OIB roditelja koji podnosi zamolbu i na čiji račun će se izvršiti uplata
- Preslik IBAN računa roditelja na koji će se izvršiti isplata financijskih sredstava
- Original račun za kupljena nastavna sredstva ili ostali školski pribor
- GDPR obrazac

Članak 6.

Račun za kupljena nastavna sredstva ili ostali školski pribor mora biti naslovljen na ime i prezime učenika iz kojeg je vidljivo da je račun plaćen.

Članak 7.

Od podnositelja zamolbe može se zatražiti i dodatna dokumentacija kojom se dokazuju uvjeti i pravo sufinanciranja iz ove Odluke.

Članak 8.

Pravo na sufinanciranje troškova ostvaruje se donošenjem rješenja o isplati novčane pomoći od maksimalno 500,00 kuna što znači da račun može biti i veći od navedenog iznosa, ali se ostvaruje 500,00 kuna ili se može ostvariti i manji iznos temeljem dostavljenog računa.

Članak 9.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Vrpolje za 2022. godinu i planirana su Programom socijalne skrbi na području Općine Vrpolje za 2022. godinu.

Članak 10.

Općinsko vijeće Općine Vrpolje zadužuje Općinsku načelnicu za izvršenje i provođenje ove Odluke.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i na službenim stranicama Općine Vrpolje www.vrpolje.hr te na oglasnim pločama.

Točka 3. Prijedlog Odluke o usklađivanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vrpolje i Plana zaštite od požara Općine Vrpolje

Ankica Zmaić: Sukladno zakonskim propisima Zakona o zaštiti od požara u obvezi smo bili uskladiti naše dokumente vezano za zaštitu od požara, a to je Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara što i jesmo ovlastili određenu tvrtku da nam uskladi ta dva elaborata, oni su to napravili i sada je predstavničkom tijelu obveza da usvoji to usklađenje odnosno donese određeni akt.

Pitanja i prijedloga nije bilo te je Općinsko vijeće jednoglasno usvojilo sljedeću

O D L U K U

o usklađivanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vrpolje i Plana zaštite od požara Općine Vrpolje

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vrpolje usvaja usklađivanje Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara Općine Vrpolje koje je izradila ovlaštena „IN KONZALTING“ d.o.o. iz Slavonskog Broda, Baranjska 18 u ožujku 2021. godine.

Članak 2.

Prethodno pozitivno mišljenje na Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vrpolje i Plan zaštite od požara Općine Vrpolje izdala je Vatrogasna zajednica Općine Vrpolje dana 14. travnja 2021. godine.

Članak 3.

Pozitivno mišljenje na usklađenost Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vrpolje i Plan zaštite od požara Općine Vrpolje izdalo je Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Slavonski Brod, Odjel inspekcije dana 21. travnja 2021. godine, Klasa: 214-02/21-17/408, Urbroj: 511-01-384-02/21-2.

Članak 4.

Usklađena Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vrpolje i Plan zaštite od požara Općine Vrpolje sastavni su dijelovi ove Odluke, ali nisu predmet objave.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

Točka 4. Prijedlog Odluke o usvajanju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vrpolje za 2022. godinu

Ankica Zmaić: Evo upravo vezujući se na ovu prethodnu odluku o usklađenju, temeljem te odluke i Zakona o zaštiti od požara trebamo donijeti Odluku o usvajanju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vrpolje za 2022. godinu znači ovom odlukom su navedene određene mjere, organizacijske, tehničke i urbanističke, određeni su izvršitelji koji imaju svoje obveze prema navedenim mjerama koje obveze moraju provoditi od DVD-a, Vatrogasne zajednice općine, Jedinstvenog upravnog odjela Općine, Općinskog vijeća, Hrvatskih voda itd. što vam je navedeno u ovoj odluci tko je zadužen za koju vrstu mjere i za provođenje.

Rasprave po ovoj točki nije bilo te je Općinsko vijeće Općine Vrpolje jednoglasno usvojilo sljedeću

O D L U K U **o usvajanju Provedbenog plana unapređenja** **zaštite od požara za područje Općine Vrpolje za 2022. godinu**

Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Vrpolje Općinsko vijeće Općine Vrpolje donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vrpolje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

Članak 2.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Vrpolje potrebno je u 2022. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

1.1. Vatrogasne postrojbe

1.1.1. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općina Vrpolje osigurati će potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac

uz zadovoljenje uvjeta propisanih člankom 41. i 43. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19).

Izvršitelji: VZO, DVD

1.1.2. U DVD-a koje djeluju na području Općine Vrpolje osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovitu prostornu pokrivenost općine u slučaju požara i eksplozija, potrebe spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te potrebe pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama.

Izvršitelj: VZO, DVD

1.1.3. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Vrpolje.

Izvršitelj: zapovjednik VZO, DVD-a

1.1.4. Proračunom Općine Vrpolje planirati financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje vatrogasnih postrojbi na području Općine Vrpolje.

Izvršitelj: Općinsko vijeće Općina Vrpolje

1.2. Normativne mjere

1.2.1. Općina Vrpolje dužna je imati organiziranu dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Vrpolje – Jedinstveni upravni odjel Općine Vrpolje

1.2.2. Uskladiti Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara Općine Vrpolje sa odredbama Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelj: Općina Vrpolje – Jedinstveni upravni odjel Općine Vrpolje

1.2.3. Kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina sukladno odredbama članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine“ broj 20/18, 115/18., 98/19. i 57/22.) te članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19)

Izvršitelj: Općinsko vijeće Općine Vrpolje

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

2.1.1. Opremanje vatrogasnih postrojbi vozilima i opremom izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i opremu.

Izvršitelj: VZO, DVD

2.1.2. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, osigurati dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Izvršitelj: VZO, DVD

3. Urbanističke mjere

- 3.1. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Općina Vrpolje – Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje
- 3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.
Izvršitelj: VZO, DVD, Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje
- 3.3. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: VZO, DVD, Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje
- 3.4. Urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.
Izvršitelj: VZO, DVD, Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje
- 3.5. U svim naseljima potrebno je dovesti u funkciju vanjsku hidrantsku mrežu za gašenje požara, na mjestima podzemnih hidranata koji se ne nalaze na cestovnoj prometnici. Postupno, prema mogućnostima jedinica lokalne samouprave i kod rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže moraju se ugraditi nadzemni hidranti sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.
Izvršitelj: Općina Vrpolje – Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje

4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

- 4.1.1. U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara sukladno zakonskim propisima
Izvršitelj: VZO, DVD

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- 5.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara kroz donošenje odluka koje uređuju uvjete i načine spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.
Izvršitelj: VZO, DVD
- 5.2. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.
Izvršitelj: VZO, DVD
- 5.3. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.
Izvršitelj: VZO, DVD, Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje
- 5.4. Propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa te poljskih puteva i kanala, sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Općinsko vijeće Općina Vrpolje

- 5.5. Obvezno je osigurati redovito održavanje (čišćenje) vodotokova i građevina za melioracijsku odvodnju sukladno važećem Planu upravljanja vodama Hrvatskih voda.
Izvršitelj: stručne službe
- 5.6. Bunari i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.
Izvršitelj: stručne službe
- 5.7. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.
Izvršitelj: pravne osobe u neposrednoj blizini požara
- 5.8. Obvezan je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.
Izvršitelj: Jedinствeni upravni odjel Općine Vrpolje

Članak 3.

Jedinствeni upravni odjel Općine Vrpolje i DVD Vrpolje upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka. DVD Vrpolje sačinити će Izvješće o provedenim mjerama.

Članak 4.

Sredstva za provedbu obveza Općine Vrpolje koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine Vrpolje za 2022. godinu.

Članak 5.

Provedbeni planovi unaprjeđenja zaštite od požara Općine Vrpolje za 2022. godinu donose se na temelju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Brodsko-posavske županije za 2022. godinu KLASA: 024-02/22-06/22, UR.BROJ: 2178-01/1-22-1 od 07. ožujka 2022. godine.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Vrpolje jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

Članak 7.

Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Općine Vrpolje dostavlja se Vatrogasnoj zajednici Brodsko-posavske županije.

Članak 8.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

Točka 5. Informacije o provedenim i planiranim aktivnostima na području Općine Vrpolje

Ankica Zmaić: vezano za javnu rasvjetu u Walingerovoj ulici je riješena. Što se tiče radova na izgradnji pješačkih staza u Šamačkoj ulici su u tijeku, izvode se i redovito se održavaju koordinacije. Evo i danas je bila koordinacija ovdje u općini. Malo im je dinamika usporena, ali budući im je rok 1. listopada nadamo se da će to do tada biti završeno.

-Što se tiče dalje naših gradilišta npr. eko-etno kuća gdje imamo učestale koordinacije stvarno unazad mjesec dana smo imali puno sastanaka i sa izvođačem i sa nadzorima i sa svima uključenima kao što su vezano za elektro radove itd.

- Također smo održali sastanak sa dr. Bašićem, Marijom Raguž, Marijom Gačić, Suzanom Bilić vezano za postav jer od strane dr. Bašića postoji stalno bojazan da će te njegove predmete netko uzeti pa je pozvao i njih tako da smo o tome dosta razgovarali i došli do nekog početka bi rekla jer priča traje već dvije godine. Uglavnom uključile su se i osobe koje su iz Vrpolja da nema nekih problema.

- Što se tiče dalje radova imamo teniske terene gdje smo izvođača radova poduzeće Runolist uveli u radove koji je bio najpovoljniji i s njim sam zaključila ugovor na iznos od 424.981,00 kunu za izgradnju teniskih terena sa rasvjetom tamo na sportsko-rekreacijskom centru Ciglana. Taj projekt je inače je sufinanciran iz projekta prekogranične suradnje s općinom Kreševom što sam već i spominjala, gdje nam je odobreno 100.000,00 kuna. U posao smo ga uveli 4. 08. i rok je tri mjeseca za izvođenje radova znači do 4. 11. taj projekt treba biti gotov.

- Što se tiče ulice Pave Šrajera tu je izvođač Grapa d.o.o. Osijek i oni su uvedeni u radove 25. 07. danas točno mjesec dana i uglavnom za koji dan imamo sastanak pa ćemo vidjeti zašto dinamika izvođenja radova nije ispoštovana. Oni imaju rok četiri mjeseca i to je do 25. 11. za izvršiti radove.

- Nadalje što se tiče perkovačke staze to je isto jedan veliki problem, dinamika izvođenja je nula bodova. Rok za izvođenje radova je 17. rujna 2022. godine i isto smo imali sastanak i oni su realizirali 55% radova i trebaju još 45%. danas smo im dali ultimatum ukoliko ne budu započeli sa radovima i 17.09. ne bude Zapisnik o izvedenim radovima mi raskidamo ugovor

- Evo kao što sam već spomenula nama u 9. mjesecu treba doći traktor to sam i na prošloj sjednici napominjala, znači javili smo se na natječaj Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i oni su nam odobrili sada 100.000,00 kuna znači ukupno 550.000,00 kuna. To je također projekt koji se nadovezuje na naš vlastiti komunalni pogon, komunalnu zgradu itd.

- Neki dan smo sklopili Ugovor o javnoj nabavi za održavanje nerazvrstanih cesta za 2022. godinu sa Runolistom koji je prošao na javnoj nabavi, a prije toga smo sklopili okvirni Sporazum za održavanje za 4 godine pa ćemo vidjeti kako će to funkcionirati.

- Što se tiče projekta „S knjigom nismo sami“ unazad mjesec dana smo provodili razne aktivnosti provodile su se javne nabave, zaključila sam ugovore za neke nabave; vizualnog indentiteta, Tiska, Vinkovačke televizije koja će pratiti projekt. Zatim je provedena nabava za nabavu bibliokombija. Tu smo imali jednu ponudu od IVECA u iznosu 890.000,00 kuna. Odluku smo donijeli ali Ugovor još nismo potpisali.

- Imali smo otvaranje ponuda za izradu projektne dokumentacije za Centar za starije osobe. Pristigle su dvije ponude, a povoljnija je bila od INGART-a Slavonski Brod u iznosu od 785.000,00 kuna s PDV-om. Rok izvođenja projektne dokumentacije je četiri mjeseca. Odluku smo dostavili i slijedi potpisivanje Ugovora sa izrađivačem projektne dokumentacije.

- Nadalje, što se tiče projekta Zaželi neki dan smo dobili Odluku o financiranju projekta i jedna smo od Općina koja je prošla na tom natječaju. Vrijednost tog našeg projekta je 740.436,57 kuna i trebamo zaposliti 15 žena tim projektom. Projekt traje šest mjeseci a voditelj projekta je Željko Lukačević. Evo njegova plaća će biti pokrivena tim projektom. Kod nas sada u općini većinom su djelatnici pokriveni projektima, Nada je eko-etno kući, Andrej na eko-etno i S knjigom nismo sami uglavnom štedimo novce da može neke druge projekte raditi. Zatim slijedi potpisivanje Ugovora, a nakon toga objava javnog poziva za zaposlenice.

- Ishodili smo Potvrdu za etažiranje stambene zgrade u Šamačkoj ulici, Izjavu o

uspostavi etažnog vlasništva sve smo dokumente predali na provedbu u zemljišne knjige kako bi riješili imovinsko-pravno stanje

- vezano za klimu u vrtiću ugrađena je

- što se tiče poslovne zone Vašarište, javna nabava je u tijeku, a otvaranje ponuda je 8.

09. to je znači za izgradnju komunalne infrastrukture. Procijenjena vrijednost tog projekta je 6.000.000,00 kuna, a mi ćemo od Ministarstva dobiti 4.000.000,00 kuna

- Nadalje, što se tiče semafora to sam Vam spominjala da je bila javna nabava i izabran je izvođač i radovi trebaju krenuti.

- Također u Perkovcima se izvode radovi na onom propustu kod crkve od strane županijske uprave za ceste, a i što se tiče kružnog toka to je isto od županijske uprave za ceste

- Sa Brodsko-posavskom županijom smo potpisali Sporazum za projekt Kontrole plodnosti tla i mi tu sudjelujemo sa sufinanciranjem sa 30% iznosa. To je sve na našim stranicama tako da se poljoprivrednici mogu javiti.

- U ovih zadnjih mjesec dana održali smo dva sastanka sa predstavnicima CTR-a za jedan projekt od strane Ministarstva turizma i sporta a to je ruralni razvoj, hrvatski turizam jer mi imamo neke ideje za sportsko rekreacijski centar Ciglana pa ćemo to još izviditi što bi se tu moglo

- Vezano za Odluku koju smo donosili na prošloj sjednici vijeća za kupca za zemljište Brunu Kulaš, evo s njim sam potpisala Ugovor, te za zakup poljoprivrednog zemljišta za Močilno sa gđom. Danijelom Vrtarić također sam potpisala Ugovor.

- Bila sam u Đakovačkom vodovodu na sastanku. Kod njih se trenutno provodi aktivnost oko plana rješavanja odvodnje dijela Đakova i Općine Strizivojne. To je kao kod nas onaj Brod 3 što je trebalo ići na Šamac to je sada kod njih da općina Strizivojna i dio grada Đakova na Biđ ispuštaju tako da se to stvarno više ništa ne zna, e sada su oni mene zvali da dođem i da li smo mi zainteresirani za one koji prvi riješe odvodnju i za rješavanje kanalizacije jer i ova postavljena kanalizacija što je u zemlji će propasti dok se ovo nekad riješi.

- Evo dosta smo radili na raspolaganju poljoprivrednim zemljištem gdje moram napomenuti da Pravilnik o potrebnoj dokumentaciji još nije stupio na snagu pa imamo još određenu dokumentaciju za prikupiti

- U tijeku je slanje opomena, kamate i potvrde što se tiče poljoprivrednog zemljišta

- Medijske teme vezano za spajanje općina, ukidanje općina Vlada je donijela odluku koja se odnosi za funkcionalno spajanje i općenito pripajanje pa će se to još razmatrati sa drugim općinama da se funkcionalno povežemo po pitanju nekih djelatnosti

- Evo još da napomenem dobili smo Odluku o darovanju nekretnine u Starim Perkovcima vezano za Arheološki park, nakon tri godine jer je zahtjev poslan još 2019. godine

- U Starim Perkovcima napravljeno stajalište na željezničkoj stanici

Točka 6. R a z l i č i t o.

Tomislav Šimundić: Evo samo na početku da kažem sa čim će se vjerojatno Pavo isto složiti već sam i dogovarao da se u Walingerovoj stavi još jedna lampa prema cesti, ipak će se bolje vidjeti.

Pavo Ančić: Evo ja bih sve pozdravio i da kažem ne znam kada je prosvijetlilo jer nisam prolazio, ali idući sa jednim svojim pjevačem koji često ide tamo on kaže daj kad je to već sve tamo osvijetljeno da se proširi taj dio čuprije kad se nešto bude radilo jer je sve veći promet jer ljudi koji si iz tih ulica svi prolaze tim putem a auti se ne mogu mimoći a danas sam baš gledao nasuto je i sjedne i druge strane znači da se samo stave role tamo i izmalčira.

Željko Vuković: Ovaj dio od benzinske do nadvožnjaka tko treba čistiti te kanale s jedne i druge strane, jel to naše.

Željko Lukačević: To je kanal uz državnu cestu.

Mihajla Šunić: Pozdravljam sve prisutne, evo nas troje smo na sjednici dobili zadatak da izvidimo prostoriju od rukometnog kluba koja je bila dana na korištenje NK „Slogi“. Uglavnom prostorija je bila uredna pri preuzimanju što sam i slikala i slike poslala na općinski mail, a također i prilikom vraćanja je također pregledana i također slikana što je isto poslano na mail. Gledala sam čak i okoliš i sve je ostavljeno u redu i ponašanje je sve bilo u redu možda zato što je bilo pod nadzorom ali ne znam. Ključeve smo dobili od Nikole Kneževića, zatim smo predali gosp. Cindriću, nakon svega smo preuzeli ključeve i vratili i sve je prošlo u redu.

Tomislav Šimundić: Vraćeno je kako je preuzeto, sve je bilo u redu.

Obzirom više nije bilo pitanja i prijedloga predsjednik Općinskog vijeća zaključio je sjednicu u 21,27 sati.

Zapisničar:
Nada Funarić

Predsjednik Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić