



**REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VRPOLJE**

**Povjerenstvo za provedbu natječaja (oglasa)**

**Klasa: 112-01/23-01/6**

**Urbroj: 2178-11-05-23-5**

**Vrpolje: 16. lipnja 2023.**

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA PRIJAVLJENIM NA  
OGLAS ZA RADNO MJESTO KOMUNALNI DJELATNIK ZA OBAVLJANJE  
PRIVREMENIH POSLOVA**

**1. OPĆI DIO**

Pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Vrpolje raspisao je Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme u Jedinствени upravni одјел Опćине Vrpolje, na radno mjesto - komunalni djelatnik za obavljanje privremenih poslova (jedan izvršitelj/ica). Oglas je objavljen dana 16. lipnja 2023. godine, na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (burza rada), na internet stranici Općine Vrpolje ([www.vrpolje.hr](http://www.vrpolje.hr)) i na Oglasnoj ploči Općine Vrpolje.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Obavijesti i uputi odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

**2. OPIS POSLOVA**

Opis poslova za radno mjesto - komunalni djelatnik za obavljanje privremenih utvrđen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Vrpolje („Službeni glasnik Općine Vrpolje“ broj 1/23) što uključuje:

- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (košnja trave),
- održavanje javnih zelenih površina (košnja trave, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada, održavanje i njega drveća i drugog bilja u parkovima i opreme na dječjim igralištima),
- održavanje groblja (košnja trave, šišanje žive ograde, njega i sadnja drveća, uređenje pješačkih staza i održavanje mrtvačnice),
- održavanje čistoće javnih površina (ručno čišćenje pješačkih staza od otpada i čišćenje košarica za otpatke),
- održavanje kanalske mreže uz nerazvrstane ceste i poljske puteve,
- obavljanje i drugih komunalnih poslova za koje se ukaže potreba, a da namještenik u okviru svojih vještina i znanja to može obaviti,
- obavljanje čišćenja oko autobusnih nadstrešnica i čišćenje samih nadstrešnica te čišćenje autobusnih ugibališta,
- obavljanje i drugih poslova po nalogu upravitelja Vlastitog pogona, odnosno pročelnika

### 3. PODACI O PLAĆI

Plaću radnog mjesta komunalnog djelatnika za obavljanje privremenih poslova čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 1,48 (utvrđen člankom 5. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 37/21. i „Službeni glasnik Općine Vrpolje“ br. 2/23.)). i osnovice za izračun plaće (iznos osnovice je 500,00 eura/ 3.767,25 kuna bruto utvrđen Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 22/10, 6/18 i 37/22.)), uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža (Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10, 10/23)).

### 4. PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua s Povjerenstvom za provedbu natječaja (oglasa) koje je imenovano od strane pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Vrpolje (Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prijam u službu u Jedinствени управни одјел Опćине Vrpolje, Klasa: 112-01/23-01/2, Urbroj: 2178-11-03-23-1 od 22. veljače 2023.g.).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Oglasa. Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na Oglas.

- Pisana provjera znanja i sposobnost provodi se putem pisanog testa iz općeg znanja.

### 5. PRAVILA TESTIRANJA

- Utvrđivanje identiteta kandidata koji su pristupili testiranju utvrdit će se temeljem uvida u osobnu iskaznicu koju kandidat predočava na upit Povjerenstva.
- Kandidat koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na Oglas.
- Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti kandidatu nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela, napuštanje prostorije u kojoj se odvija provjera; razgovor, ometanje ostalih kandidata te bilo koje druge nedopuštene radnje i postupci koje bi imale utjecaja na rezultat testiranja.

**Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.**

- Provjera znanja obavlja se testiranjem iz područja općeg znanja.
- Kod provjere znanja kandidatima se dodjeljuje određen broj bodova, a kandidati koji uspješno polože pisanu provjeru znanja pristupit će intervjuu (razgovoru).
- Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.
- Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi lokalne samouprave.

- Rezultati testiranja i intervjua se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata.
- Po okončanom testiranju Povjerenstvo za provedbu natječaja (oglasa) sastavlja rang listu kandidata (prema ukupno ostvarenom broju bodova).

**Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti bit će objavljen najkasnije 5 dana prije testiranja na web-stranici: [www.vrpolje.hr](http://www.vrpolje.hr) i Oglasnoj ploči Općine Vrpolje.**

- Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo će sastaviti Izvješće o provedenom postupku te utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na provjeri znanja i sposobnosti te intervjuu.
- Povjerenstvo potom dostavlja Izvješće pročelniku Jedinственог upravnog odjela Općine Vrpolje.

**Povjerenstvo za provedbu natječaja (oglasa)**