



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRPOLJE
Povjerenstvo za provedbu natječaja

Klasa: 112-01/23-01/7

Urbroj: 2178-11-05-23-2

Vrpolje: 30. kolovoza 2023.g.

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA PRIJAVLJENIM NA
JAVNI NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO VIŠI STRUČNI SURADNIK-KNJIŽNIČAR
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE VRPOLJE

1. OPĆI DIO

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Vrpolje raspisao je Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinom upravni odjel Općine Vrpolje, na radno mjesto - viši stručni suradnik- knjižničar (jedan izvršitelj/ica). Natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 100/2023 dana 30. kolovoza 2023. godine, na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (burza rada), na internet stranici Općine Vrpolje (www.vrpolje.hr) i na Oglasnoj ploči Općine Vrpolje.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Obavijesti i uputi odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

2. OPIS POSLOVA

Opis poslova za radno mjesto viši stručni suradnik - knjižničar utvrđen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Vrpolje („Službeni glasnik Općine Vrpolje“ broj 1/23, 7/23) te obuhvaća:

- usklađivanje rada Hrvatske čitaonice Vrpolje i bibliobusne službe sa Zakonom o knjižnicama i knjižnoj djelatnosti;
- nabavljanje i zaprimanje knjižne i neknjižne građe te kategorizira istu;
- sudjelovanje u radu i promociji rada Hrvatske čitaonice Vrpolje te upravljanje bibliokombijem, odnosno pokretnom knjižnicom;
- organiziranje radionica za korisnike i širu javnost;
- obavljanje i drugih poslova po nalogu pročelnika.

3. PODACI O PLAĆI

Plaću radnog mjesta viši stručni suradnik - knjižničar čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 2,70 (utvrđen člankom 5. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 37/21. i „Službeni glasnik Općine Vrpolje“ br. 2/23.)) i osnovice za izračun plaće (iznos

osnovice je 500,00 eura/ 3.767,25 kuna bruto utvrđen Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedininstvenog upravnog odjela Općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 22/10, 6/18 i 37/22.), uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža (Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10, 10/23)).

4. PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada na računalu i intervju s Povjerenstvom za provedbu Javnog natječaja koje je imenovano od strane pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela Općine Vrpolje (Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prijam u službu u Jedinistveni upravni odjel Općine Vrpolje, Klasa: 112-01/23-01/2, Urbroj: 2178-11-03-23-1 od 22. veljače 2023.g.).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja. Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na Javni natječaj.

Pisana provjera znanja i sposobnost provodi se putem pisanog testa sukladno sljedećim pravnim izvorima:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19),
- Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine“ br. 17/19, 98/19, 114/22),
- Statut Općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 13/22, 37/22).

5. PRAVILA TESTIRANJA

- Utvrđivanje identiteta kandidata koji su pristupili testiranju utvrdit će se temeljem uvida u osobnu iskaznicu koju kandidat predočava na upit Povjerenstva.
- Kandidat koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na Javni natječaj.
- Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti kandidatu nije dopušteno: korištenje literature, bilježaka, mobitela, napuštanje prostorije u kojoj se odvija provjera, razgovor, ometanje ostalih kandidata te bilo koje druge nedopuštene radnje i postupci koje bi imale utjecaja na rezultat testiranja.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

- Provjera znanja obavlja se testiranjem iz područja djelokruga rada lokalne samouprave i zakona kojima se djelatnosti uređuju.
- Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje određen broj bodova, a kandidati koji uspješno polože pisanu provjeru znanja pristupit će provjeri rada na računalu (Microsoft Office).
- Kandidati koji uspješno polože prethodne provjere znanja i sposobnosti pristupiti će intervjuu (razgovoru).

- Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju i provjeri praktičnog rada na računalu.
- Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi lokalne samouprave.
- Rezultati testiranja i intervjua se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata.
- Po okončanom testiranju Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja rang listu kandidata (prema ukupno ostvarenom broju bodova).

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti bit će objavljen najkasnije 5 dana prije testiranja na web-stranici: www.vrpolje.hr i Oglasnoj ploči Općine Vrpolje.

- Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo će sastaviti Izvješće o provedenom postupku te utvrditi rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na provjeri znanja i sposobnosti te intervjuu.
- Povjerenstvo potom dostavlja Izvješće pročelniku Jedinственog upravnog odjela Općine Vrpolje.

Povjerenstvo za provedbu natječaja