



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRPOLJE**

KLASA: 406-01/24-01/25
URBROJ: 2178-11-05-24-3
U Vrpolju, 14. studeni 2024.g.

GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
ZA NABAVU
IZRADA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA
OPĆINE VRPOLJE**

Evidencijski broj nabave: NPOO.C2.3.R3-I7.01.0337

U Vrpolju, 2024. godine

Naručitelj Općina Vrpolje upućuje Poziv na dostavu ponuda. Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016 i 114/22, dalje u tekstu: ZJN) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, odnosno manju od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove (tzv. Jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPĆI PODACI I INFORMACIJE

Naručitelj:	Općina Vrpolje
Adresa naručitelja:	Trg dr. Franje Tuđmana 1, 35210 Vrpolje
OIB:	23975357666
IBAN:	HR13 2340009 1851 4000 01
Tel:	+385 35 439 109
Adresa elektroničke pošte:	opcina.vrpolje@gmail.com
Internetska adresa:	www.vrpolje.hr
Odgovorna osoba Naručitelja:	Ankica Zmaić, općinska načelnica
Dodatne obavijesti u vezi predmeta nabave:	telefon: +385 35 439 109 e-mail: opcina.vrpolje@gmail.com

Naručitelj nije u sustavu PDV-a.

POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN, a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podgovaratelja odabranom ponuditelju) s:

- PG BIRTIĆ, Stjepana Radića 12, 35210 Stari Perkovci, OIB: 33200549660
- OPG ZMAIĆ MIA, Ulica Kolodvorska 21, Stari Perkovci, 35210 Vrpolje, OIB: 84418216498

Na temelju članka 76., članka 77., članka 78., članka 79. i članka 80. ZJN, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi s gore navedenim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili ponuditelja odabranom ponuditelju).

2. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je usluga izrade izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vrpolje kao prostornog plana nove generacije (u daljnjem tekstu: ID PPUO Vrpolje). Usluga se provodi kroz ISPU sustav-module ePlanovi i ePlanovi-editor.

Koncept prostornog rješenja utvrđen je važećim Prostornim planom uređenja Općine Vrpolje (prostorni plan stare generacije) te će se zadržati i u Prostornom planu uređenja Općine Vrpolje (nove generacije), uz dodatno utvrđenje zahtjeve za novim prostorno planskim rješenjima iz prijedloga Odluke o izradi ID PPUO Vrpolje, kao i eventualna planska rješenja koja proizlaze iz opravdanih zahtjeva nositelja izrade, javnopravnih tijela i drugih sudionika izrade ID PPUO Vrpolje.

Predmet nabave- usluga se temelji na odredbama propisa:

- Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23),
- Pravilniku o prostornim planovima ("Narodne novine", broj 152/23),
- Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja ("Narodne novine", broj 37/14, 154/14, 30/21, 75/22 i 61/23),
- Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja ("Narodne novine", broj 115/15),

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana su usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom te određivanje novih prostorno planskih rješenja.

Obuhvat prostornog plana iz ove Odluke identičan je površini jedinice lokalne samouprave – Općina Vrpolje te uključuje:

- stručnu suradnju u proceduri izrade i donošenja plana sukladno Zakonu o prostornom uređenju, tj. stručnu pomoć Naručitelju kod izrade prijedloga svih dopisa potrebnih za provođenje procedure izrade i donošenja plana.
- izradu nacrtu prijedloga plana, prijedloga plana za javnu raspravu, nacrtu konačnog prijedloga plana i druge propisane dokumentacije za potrebe donošenja plana na sjednici Općinskog vijeća, suradnju kod provođenja javne rasprave i izrade izvješća o provedenoj raspravi,
- isporuku plana u 4 (četiri) uvezana primjeraka tekstualnog i grafičkog dijela te finalizaciju plana u modulu ePlanovi – editor,
- druge radnje koje su sukladno važećoj zakonskoj regulativi definirane kao obveza izrađivača plana.

CPV: 71243000 - Izrada nacrtu planova (sustavi i integracija)

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 24.000,00 eura bez PDV-a.

4. OPIS TRAZENE USLUGE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Ponuditelj je obavezan ponuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj može podnijeti samo 1 (jednu) ponudu. Ponuda mora biti uredno i cjelovito ispunjena, potpisana i ovjerena od strane ponuditelja.

Ponuditelj je dužan proučiti svu dostupnu dokumentaciju te prema tome predati svoju ponudu te se obvezuje po potpisu ugovora ugovorene obveze izvršavati prema pravilima struke.

5. MJESTO IZVOĐENJA

Vrpolje – Općina Vrpolje

6. POČETAK I ZAVRŠETAK

Početak izvršenja usluga je odmah po potpisu Ugovora s odabranim ponuditeljem odnosno uvođenjem u posao koje će se održati isti dan kada i potpis Ugovora a završetak izvršenja usluga je 12 mjeseci od potpisa Ugovora.

Pod završetkom ugovorenih radova smatra se datum naveden u zapisniku uspješno obavljenog primopredajnog zapisnika.

7. DOKAZI DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Gospodarski subjekt obavezan je u postupku nabave dokazati da ne postoje osnove za isključenje i to:

1) da gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske **nije pravomoćnom presudom osuđena za sljedeća kaznena djela:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

ili

ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

2) Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će, sukladno članku 252. ZJN-a, isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj, sukladno članku 252. stavku 2. ZJN-a, neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja..

Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja o čemu prilaže pravovaljani dokaz o navedenom.

DOKAZI NEPOSTOJANJA OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Nepostojanje osnova za isključenje ponuditelj dokazuje sljedećim dokumentima, a koje obavezno predaje uz svoju ponudu:

- Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u Republici Hrvatskoj.

Smatra se da je navedeni dokument valjan ako nije stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

- Potvrda Porezne uprave o stanju duga kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje

Smatra se da je navedeni dokument valjan ako nije stariji od dana početka postupka nabave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.

8. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

8.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt odnosno Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuditelj dokazuje sljedećim dokumentom, a koji obavezno predaje uz svoju ponudu:

- Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi

Smatra se da je navedeni dokument valjan ako nije stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

Ponuditelj može traženi dokaz dostaviti u originalu, ovjerenom preslici ili neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Smatra se da naručitelj posjeduje navedene dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka.

8.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio usluge izrade istih ili sličnih predmeta nabave prema zakonskim i podzakonskim propisima važećim u trenutku obavljanja usluge. Pod istim ili sličnim uslugama smatraju se izrađeni i usvojeni prostorni planovi uređenja općine/grada i/ili generalno urbanistički planovi općine/grada, odnosno izmjene i dopune takvih planova u smislu Zakona o prostornom uređenju uz obavezan uvjet da ponuditelj ima minimalno 3 zaposlene stručne osobe za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, tj. ovlaštene arhitekta urbaniste i/ili ovlaštene urbaniste.

Ukupna vrijednost usluga istih ili sličnih predmeta nabave mora biti u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Obrazloženje: s obzirom na predmet nabave, za kvalitetno i cjelovito ispunjenje usluga u predviđenom roku, potrebno je da Ponuditelj posjeduje značajno profesionalno iskustvo.

Naručitelj traži dokaze u svrhu utvrđivanja sposobnosti urednog izvršenja obveza gospodarskog subjekta prema drugoj ugovornoj strani, jer želi sklopiti ugovor sa iskusnim i pouzdanim Ponuditeljem koji je između ostalog usluge istovjetne ili slične predmetu nabave već izvršio.

Sposobnost iz ove točke dokazuje se:

-POPISOM ranije izvršenih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, vrijednošću usluge, datumom pružene usluge i nazivom druge ugovorne strane. **U tu svrhu gospodarski subjekt treba pravilno ispuniti Prilog II ovog Poziva.**

-dokaz o zaposlenju minimalno 3 stručne osobe koje su ovlaštene arhitekti urbanisti i/ili ovlaštene urbanisti (preslika ugovora o radu ili potvrda HZMO da je osoba prijavljena kod ponuditelja i dokaz stručnosti- preslika Rješenja komore arhitekata za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja)

9. JAMSTVA

11.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obavezan je u prilikom potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% ponuđenog iznosa nabave usluga bez poreza na dodanu vrijednost, za slučaj neispunjenja ugovora odnosno za slučaj povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora je zadužnica ili bjanko zadužnica ovjerena i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12. i 82/17) ili novčani polog u traženom iznosu uplaćen na žiro-račun (IBAN) naručitelja.

Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neizvršenjem ili neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

Naručitelj će vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora po izvršenju ugovornih obveza u roku od 10 (deset) dana od dana izvršenja ugovora.

10. UGOVORNA KAZNA

Za neizvršavanje usluge do zadanog i ugovorenog roka zbog krivnje izvođača, izvođač se obvezuje platiti ugovornu kaznu u visini od 2 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka. Ukupni iznos ugovorne kazne može iznositi maksimalno 10% (deset posto) od ukupne ugovorene cijene.

Ukoliko je kašnjenje izvođača toliko da bi ugovorna kazna utvrđena na navedeni način u tom slučaju premašila iznos od 10% od ukupno ugovorene cijene naručitelj ima pravo raskinuti ugovor na štetu izvođača, što ne isključuje pravo Naručitelja na podnošenje zahtjeva za naknadu pretrpljene štete i/ili pravo na naplatu jamstva za dobro izvršenje ugovornih obveza.

Ugovorna kazna neće osloboditi odabranog Izvođača obveze da dovrši uslugu/radove ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema ugovoru i dokumentaciji o nabavi.

O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je ugovor ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu.

Od trenutka dostizanja najvećeg odbitka Naručitelj ima pravo na raskid ugovora na štetu odabranog Ponuditelja. Ako šteta koju Naručitelj pretrpi, zbog neurednog izvršenja obveza odabranog Ponuditelja, prelazi iznos ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

Naručitelj ima pravo iznos iz prethodnih stavaka odbiti od bilo kojeg ispostavljenog e-računa Izvođača ili ukoliko to želi putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

11. PODACI O PONUDI

11.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora biti uvezena u jednu cjelinu na način da je onemogućeno vađenje listova, te ovjerena.

Cijena ponude u Ponudbenom listu piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženom na dvije decimale. Cijena se iskazuje u eurima.

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi.

Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu upisati navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos PDV-a te ukupnu cijenu s PDV-om, zaokruženu na dvije decimale.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuda mora sadržavati sljedećim redoslijedom:

- 1.) Popunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni obrazac (Prilog I)
- 2.) Popunjen, potpisan i ovjeren Popis ranije izvršenih usluga (Prilog II)
- 3.) Preslika Ugovor o radu ili potvrda HZMO da su stručne osobe tj. ovlaštene arhitekti urbanisti i/ili ovlaštene urbanisti zaposleni kod ponuditelja
- 4.) Dokaz stručnosti zaposlenih osoba- preslika Rješenja komore arhitekata za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja

- 5.) Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra kao dokaz nepostojanja osnova za isključenje
- 6.) Potvrda Porezne uprave o stanju duga kao dokaz nepostojanja osnova za isključenje
- 7.) Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar kao dokaz profesionalne sposobnosti

12. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponude se dostavljaju isključivo poštom ili osobno na dole navedenu adresu u zatvorenoj omotnici s naznakom:

Naziv i adresa Ponuditelja:

PONUĐA – IZRADA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA OPĆINE VRPOLJE

Naziv i adresa Naručitelja:

OPĆINA VRPOLJE
Trg dr. Franje Tuđmana 1
HR-35210 Vrpolje

„NE OTVARAJ“

13. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda mora biti valjana minimalno 30 (trideset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

14. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Ponude se dostavljaju do **22. studenog 2024. do 15:00 sati**.

Svaka ponuda koju naručitelj primi nakon roka određenog za dostavu ponuda smatrat će se zakašnjelom te se neće razmatrati.

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Naručitelj će provesti otvaranje ponuda **22. studenog 2024. u 15:00 sati** na adresi Naručitelja: Općina Vrpolje, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 35210 Vrpolje. Otvaranje i pregled ponuda će provesti članovi stručnog povjerenstva Naručitelja. **Otvaranje ponuda nije javno.**

Ako su informacije ili dokumentacija koju je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih sub-

jekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 2 (dva) radna dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

15. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda cijene s PDV-om uz uvjet da zadovoljava sve zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude:

1. cijena,
2. specifično iskustvo ponuditelja.

Relativni značaj kriterija:

- cijena ponude - 70%,
- specifično iskustvo ponuditelja – 30%.

KRITERIJ	BODOVI	NAJVIŠI BROJ BODOVA PO KRITERIJU
Cijena	C	70
Specifično iskustvo ponuditelja	I	30
UKUPNO BODOVI:		100

Ukupni broj bodova pojedinog ponuditelja naručitelj će dobiti zbrajanjem bodova dobivenih prema navedenim kriterijima:

$$UB = C + I$$

pri čemu je:

UB – ukupan broj bodova,

C – broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu,

I – broj bodova ostvaren za specifično iskustvo ponuditelja.

Bodovi za svaki od kriterija računa se na dvije decimala, zaokruživanjem na više. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane nakon bodovanja ponuda prema zadanim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ostvari najviše bodova.

1. Cijena ponude (CP)

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$C = (C_{min}/C_p) \times 70$$

gdje je:

C - bodovi po kriteriju cijene

C_p - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje

C_{min} - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 70.

2. Specifično iskustvo ponuditelja (I)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje specifično iskustvo ponuditelja. Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio usluge izrade istih ili sličnih predmeta nabave prema zakonskim i podzakonskim propisima važećim u trenutku obavljanja usluge. Pod istim ili

sličnim uslugama smatraju se izrađeni i usvojeni prostorni planovi uređenja općine/grada i/ili generalno urbanistički planovi općine/grada, odnosno izmjene i dopune takvih planova u smislu Zakona o prostornom uređenju uz obavezan uvjet da ponuditelj ima minimalno 3 zaposlene stručne osobe za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, ovlaštene arhitekta urbaniste i/ili ovlaštene urbaniste.

Naručitelj će bodovati samo planove koji su doneseni od strane predstavničkog tijela i koji se sastoje od tekstualnog i grafičkog dijela te su objavljeni u službenim glasilima.

Specifično iskustvo ponuditelja vrednuje se s maksimalno 30 bodova na sljedeći način :

BROJ PLANOVA	BROJ BODOVA
0	0
1 - 2	5
3 - 4	10
5 - 6	15
7 - 8	20
8 - 9	25
10 i više od 10	30

Za dokazivanje iskustva ponuditelja koji je predmet bodovanja gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Popis ranije izvršenih usluga na obrascu koji je Prilog II ovog Poziva na dostavu ponuda, s tim da Naručitelj zadržava pravo provjere svih podataka navedenih u popisu referenci.

-dokaz o zaposlenju minimalno 3 (tri) stručne osobe za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, ovlaštene urbanisti (preslika ugovor o radu ili potvrda HZMO da je osoba prijavljena kod ponuditelja i dokaz stručnosti- preslika Rješenje komore arhitekata za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja)

Ukoliko ponuditelj ne dostavi popis referenci uz obavezan dokaz o zaposlenju minimalno 3 (tri) stručne osobe, ponuda će po ovom kriteriju ostvariti 0,00 bodova.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30.

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretpozemlje te sukladno tome u postupku pregleda i ocjene pristiglih ponuda uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

16. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU / PONIŠTENJU

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Odluku o odabiru ili poništenju u pisanom obliku u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda te će istu dostaviti na dokaziv način svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnom postupku jednostavne nabave.

Odluka o odabiru ne dostavlja se u slučaju kada je u postupku sudjelovao jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

17. SKLAPANJE UGOVORA

Naručitelj će po donesenoj Odluci o odabiru od odabranog ponuditelja pozivom zatražiti potpis ugovora. Potpis ugovora će se održati u prostorijama Općine Vrpolje.

18. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se vršiti na račun Ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od dana izdavanja elektroničkog računa (sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, NN 94/18) po izvršenju usluge po fazama.

STRUČNO POVJERENSTVO

PRILOG I - PONUDBENI LIST

NARUČITELJ	PREDMET NABAVE
OPĆINA VRPOLJE Trg dr. Franje Tuđmana 1 35210 VRPOLJE	IZRADA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA OPĆINE VRPOLJE

Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Odgovorna osoba ponuditelja:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, e-mail:	
Cijena ponude bez PDV-a (EUR):	
Iznos PDV-a (EUR):	
Cijena ponude s PDV-om (EUR):	
Rok valjanosti ponude (u danima):	

M.P.

mjesto/datum

ime/prezime/potpis ovlaštene osobe za zastupanje

PRILOG II – POPIS RANIJE IZVRŠENIH USLUGA

NARUČITELJ		PREDMET NABAVE		
OPĆINA VRPOLJE Trg dr. Franje Tuđmana 1 35210 Vrpolje		IZRADA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA OPĆINE VRPOLJE		
POPIS RANIJE IZVRŠENIH USLUGA izvršenih u 2024. godini i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (2021.-2023.)				
Redni broj	Naziv usluge	Vrijednost usluge (bez PDV-a u eurima*)	Datum izvršenja usluge	Naziv druge ugovorne strane
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
*Vrijednosti mogu biti izražene i u drugoj valuti. Naručitelj će u tom slučaju izvršiti konverziju druge valute u euro prema srednjem tečaju Hrvatske Narodne Banke na dan početka postupka nabave.				
		M.P.		
Mjesto/datum		Ime i prezime/potpis ovlaštene osobe		