



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRPOLJE**

KLASA: 406-01/26-01/11
URBROJ: 2178-11-02-26-3
U Vrpolju, 19. svibnja 2026.g.

GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
ZA NABAVU
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU
OPĆINE VRPOLJE
Evidencijski broj nabave: 21/26**

U Vrpolju, 2026. godine

Naručitelj Općina Vrpolje upućuje Poziv na dostavu ponuda. Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016 i 114/22, dalje u tekstu: ZJN) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, odnosno manju od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove (tzv. Jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPĆI PODACI I INFORMACIJE

Naručitelj:	Općina Vrpolje
Adresa naručitelja:	Trg dr. Franje Tuđmana 1, 35210 Vrpolje
OIB:	23975357666
IBAN:	HR13 2340009 1851 4000 01
Tel:	+385 35 439 109
Adresa elektroničke pošte:	opcina.vrpolje@gmail.com
Internetska adresa:	www.vrpolje.hr
Odgovorna osoba Naručitelja:	Željko Lukačević, općinski načelnik
Kontakt osoba Naručitelja:	Kristina Trepšić, Jedinstveni upravni odjela Općine Vrpolje telefon: +385 35 439 109 e-mail: opcina.vrpolje@gmail.com

Naručitelj nije u sustavu PDV-a.

POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN, a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju) s:

1. RESTART, obrt za savjetovanje, trgovinu i usluge, vl. Mirta Lukačević, Vrpolje, Ulica bana Josipa Jelačića 41, OIB: 94959434249
2. OPG RENATO ĐURĐEVIĆ, Josifa Runjanina 75, Đakovo, MIPBG: 159188, OIB: 7812195374

Na temelju članka 76., članka 77., članka 78., članka 79. i članka 80. ZJN, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi s gore navedenim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili ponuditelja odabranom ponuditelju).

2. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je obavljanje poslova : „Održavanje javne rasvjete na području Općine Vrpolje“.

Ovaj predmet nabave predviđa nabavku i isporuku potrebnog materijala (komponenti sustava) prijevoz, manipulativne troškove, ugradnju materijala mobilnom monterskom ekipom (min. 2 izvršitelja s odgovarajućim terenskim vozilom, visinskom košarom, prethodnu demontažu - uklanjanje dotrajalih komponenti sustava, funkcionalno ispitivanje

sustava pod naponom i puštanje u rad. Obilazak i kontrola javne rasvjete jednom mjesečno te kontrola ispravnosti uklopnih uređaja u upravljačkim ormarima

Opseg predmeta nabave utvrđen je u troškovniku odnosno cjeniku predmeta nabave (**obrazac 3**).

CPV: 50232100 - Usluge održavanja ulične rasvjete

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 11.000,00 eura bez PDV-a.

4. POZIVNI POSTUPAK S CILJEM SKLAPANJA UGOVORA O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

Općina Vrpolje provodi postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o povjeravanju komunalnih poslova s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda. Opseg predmeta prikupljanja ponuda utvrđen je u troškovniku održavanja javne rasvjete.

5. MJESTO IZVOĐENJA

Područje Općine Vrpolje se provodi u naseljima:
Čajkovci, Stari Perkovci i Vrpolje

6. UVJETI SPOSOBNOSTI, NAZIV DOKAZA I NAZIV IZDAVANJA DOKAZA

Ponuditelj je obavezan dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

1. Dokaz o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave- *ne starija od 30 dana računajući od dana početka postupka (može i elektronski izvadak)*
2. Potvrda porezne uprave o stanju dugovanja ili istovjetna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta kojim ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih iz koje je vidljivo da su podmirene sve dospjele porezne obaveze i obaveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje- *ne starija od 30 dana računajući od dana početka postupka*
3. Izjavu gospodarskog subjekta iz koje je vidljivo kojom tehničkom opremom gospodarski subjekt raspolaže u svrhu izvršenja ugovora, s podatkom o broju i kvalifikacijskoj strukturi zaposlenih i popisom opreme kojom ponuditelj raspolaže u svrhu obavljanja usluge.
4. Ovjerenu izjavu kod javnog bilježnika da osoba ovlaštena za zastupanje tvrtke nije kažnjavana za kaznena djela iz oblasti gospodarstva (**obrazac 4**),
5. Izjava da su mu poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje je naveo u ponudi (**obrazac 1**)

6. Izjava o nepostojanju razloga za isključenje iz čl. 251. stavak 1. ZJN (NN 120/16 i 114/22) (**obrazac 5**)
7. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za voditelja elektro i građevinskih radova te dokaz o zaposlenosti odgovornih osoba
8. Dokaz o zaposlenosti osobe osposobljene za održavanje javne rasvjete- rad pod naponom
9. Referentne liste ponuditelja (popis do sada objavljenih istih ili sličnih poslova unazad najviše 3 godine) (**obrazac 6**)
10. Izvorni troškovnik ispunjen u cijelosti sa jediničnim i ukupnim cijenama bez PDV-a i s PDV-om izražen u eurima, ovjeren od ponuditelja (**obrazac 3**)
11. Obrazac ponude (naziv i adresa ponuditelja, cijena u eurima bez PDV-a, posebno izražen PDV i s cijena s PDV-om, način i rok) (**obrazac 2**)

Sve dokumente ponuditelji mogu dostaviti u preslici ovjerenoj i potpisanoj od strane ovlaštene osobe ponuditelja uz naznaku „ISTOVJETNO ORIGINALU“.

7. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave u slučaju postojanja razloga za isključenje sukladno članku 251. stavak 1 Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22).

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta prihvatiti **Obrazac 5.- Izjava o nepostojanju razloga isključenja, koja je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelji obvezni su pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi za isključenje te dokazati sposobnost iz ove točke Poziva.

8. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda mora biti uvezena u jednu cjelinu na način da je onemogućeno vađenje listova, te ovjerena.

Cijena ponude u Ponudbenom listu piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženom na dvije decimale. Cijena se iskazuje u eurima. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi. Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu i Troškovniku. Ponuditelj mora ispuniti tražene stavke iz Troškovnika. Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu i u Troškovniku upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos PDV-a te ukupnu cijenu s PDV-om, zaokruženu na dvije decimale.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu Vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponude se dostavljaju poštom ili osobno.

Poštom ili osobno na dole navedenu adresu u zatvorenoj omotnici s naznakom :

Naziv i adresa Ponuditelja:

**PONUDA – Održavanje javne rasvjete na području Općine
Vrpolje**

EV.BR.NABAVE: 21/26

Naziv i adresa Naručitelja:

OPĆINA VRPOLJE
Trg dr. Franje Tuđmana 1
HR-35210 Vrpolje

„NE OTVARAJ“

9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda mora biti valjana minimalno 30 (trideset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Ponude se dostavljaju do **26. svibnja 2026.g. do 09:00 sati**.

Svaka ponuda koju naručitelj primi nakon roka određenog za dostavu ponuda smatrat će se zakašnjelom te se neće razmatrati.

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Naručitelj će provesti otvaranje ponuda **26. svibnja 2026.g. u 09:00 sati** na adresi Naručitelja: Općina Vrpolje, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 35210 Vrpolje. Otvaranje i pregled ponuda će provesti članovi stručnog povjerenstva Naručitelja. **Otvaranje ponuda nije javno.**

Ako su informacije ili dokumentacija koju je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpune ili pogrešne ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 2 (dva) radna dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

11. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena s PDV-om uz uvjet da zadovoljava sve zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te sukladno tome u postupku pregleda i ocjene pristiglih ponuda uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

12. JAMSTVA

11.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 10 dana od potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% ponuđenog iznosa nabave usluga bez poreza na dodanu vrijednost, za slučaj neispunjenja ugovora odnosno za slučaj povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora je zadužnica ili bjanko zadužnica ovjereni i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12. i 82/17) ili novčani polog u traženom iznosu uplaćen na žiro-račun (IBAN) naručitelja.

Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neizvršenjem ili neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

Naručitelj će vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora po izvršenju ugovornih obveza u roku od 10 (deset) dana od dana izvršenja ugovora.

13. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU / PONIŠTENJU

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Odluku o odabiru ili poništenju u pisanom obliku u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda te će istu dostaviti na dokaziv način svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnom postupku jednostavne nabave.

Odluka o odabiru ne dostavlja se u slučaju kada je u postupku sudjelovao jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

14. SKLAPANJE UGOVORA

Naručitelj će po donesenoj Odluci o odabiru od odabranog ponuditelja pozivom zatražiti potpis ugovora. Potpis ugovora će se održati u prostorijama Općine Vrpolje.

15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se vršiti na račun Ponuditelja u roku od 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja elektroničkog računa (sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, NN 94/18) po izvršenju radova. Elektronički račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: opcina.vrpolje@gmail.com.

Općinski načelnik
Općine Vrpolje
Željko Lukačević