



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRPOLJE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA: 112-01/26-01/15

URBROJ: 2178-11-03-26-1

Vrpolje, 28. listopada 2026. godine

Na temelju članka 17. i članka 19. stavka 1. u vezi s člankom 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), članka 6. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Vrpolje („Službeni glasnik Općine Vrpolje“, broj 5/26 i 10/26) te Plana prijma u službu u Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje u 2026. godini („Službeni glasnik Općine Vrpolje“, broj 2/26, 3/26 – ispravak i 10/26), pročelnica Jedinštenog upravnog odjela Općine Vrpolje raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinštveni upravni odjel Općine Vrpolje

SPREMAČ – jedan (1) izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, s nepunim radnim vremenom od 20 sati tjedno, uz obvezni probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu

- punoljetnost;
- hrvatsko državljanstvo;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Posebni uvjeti za prijam i raspored na radno mjesto

- niža stručna sprema ili osnovna škola.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola. Izrazi korišteni u ovom natječaju koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Zakon).

U prijavi je potrebno navesti ime i prezime, adresu prebivališta odnosno boravišta, broj telefona i/ili adresu elektroničke pošte te naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu kandidati prilažu:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili važeće osobne iskaznice);
- dokaz o stečenoj razini obrazovanja (preslika svjedodžbe o završenoj osnovnoj školi ili odgovarajuće svjedodžbe o stečenoj kvalifikaciji);
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona.

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne prilažu se uz prijavu na natječaj. Njih, zajedno s izvornicima dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, na poziv Općine Vrpolje dostavlja na uvid samo izabrani kandidat, prije donošenja rješenja o prijmu u službu, u skladu s člankom 23.c Zakona.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti propisane dokaze. Pravo prednosti ostvaruje se samo pod jednakim uvjetima.

Pravo prednosti može se ostvarivati prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom te Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pod uvjetima utvrđenima tim propisima.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prema propisima o hrvatskim braniteljima i civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dostupni su na mrežnim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti na temelju invaliditeta prilaže i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan je u prijavi pozvati se na to pravo. Pravo prednosti ostvaruje se samo pod jednakim uvjetima. Kandidat nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj te će o tome biti pisano obaviještena.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se prethodna provjera kandidata putem intervjua pred Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja. Intervjuom će se procjenjivati motivacija, razumijevanje poslova radnog mjesta, odgovornost u radu i spremnost za obavljanje poslova čišćenja i održavanja prostora. Intervju se boduje od 1 do 10 bodova, a kandidat je zadovoljio ako ostvari najmanje 5 bodova.

Kandidat koji ne pristupi zakazanom intervjuu smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj. Povjerenstvo će po provedenom postupku utvrditi rang-listu kandidata i dostaviti izvješće pročelnici.

Na službenoj mrežnoj stranici Općine Vrpolje, www.vrpolje.hr, bit će objavljeni opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, način i područja prethodne provjere, odnosno teme za pripremu intervjua. Vrijeme održavanja intervjua bit će objavljeno na istoj mrežnoj stranici najmanje pet (5) dana prije njegova održavanja.

Prijave na javni natječaj podnose se u roku od osam (8) dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“, neposredno u pisarnici Općine Vrpolje ili poštom, preporučeno na adresu:

OPĆINA VRPOLJE

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

Trg dr. Franje Tuđmana 1

35210 Vrpolje

s naznakom: „JAVNI NATJEČAJ – SPREMAČ (20 SATI TJEDNO) – NE OTVARAJ”.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata donosi se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj, ako Zakonom nije drukčije propisano. Rješenje se svim kandidatima dostavlja javnom objavom na službenoj mrežnoj stranici Općine Vrpolje (www.vrpolje.hr), a dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave.

Postupak javnog natječaja obustavit će se, odnosno može se obustaviti, u slučajevima predviđenima člankom 24. Zakona. Obavijest o obustavi objavit će se na mrežnoj stranici Općine Vrpolje.

Osobni podaci kandidata obrađuju se isključivo u svrhu provedbe postupka prijma u službu, u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).

Pročelnica Jedinственог управног одјела
Опćине Врполје

Ivana Kovačević, dipl. iur., v.r.