



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRPOLJE**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

KLASA: 112-01/26-01/15

URBROJ: 2178-11-05-26-2

Vrpolje, 28. listopada 2026. godine

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA PRIJAVLJENIM NA
JAVNI NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO SPREMAČ**

1. OPĆI DIO

Pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Vrpolje raspisala je javni natječaj za prijam namještenika u službu na neodređeno vrijeme u Jedinствени upravni одјел Опćине Vrpolje, na radno mjesto SPREMAČ – jedan (1) izvršitelj/ica, s nepunim radnim vremenom od 20 sati tjedno, uz obvezni probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

Javni natječaj objavljuje se u „Narodnim novinama“, na službenoj mrežnoj stranici Опćине Vrpolje (www.vrpolje.hr) i na oglasnoj ploči Опćине Vrpolje. Rok za prijavu računa se od objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Izrazi koji se koriste u ovoj Obavijesti i uputama, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na osobe muškog i ženskog spola.

2. OPIS POSLOVA

Opis poslova radnog mjesta spremač određen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Vrpolje („Službeni glasnik Опćине Vrpolje“ broj 5/26 i 10/26), i obuhvaća:

- obavlja poslove čišćenja ureda, sanitarnih prostorija, zajedničkih i drugih prostorija u zgradi Опćине Vrpolje i drugim objektima u vlasništvu Опćине Vrpolje te prostora ispred navedene zgrade i objekata (35 %);
- obavlja poslove čišćenja i pripreme dvorana u vlasništvu Опćине Vrpolje za korištenje, postavlja i posprema osnovnu opremu, provjerava urednost i stanje prostora te prijavljuje uočene nedostatke i neispravnosti (30 %);
- vodi brigu o cvjetnjacima na javnim površinama i u uredima te ih održava (20 %);
- vodi brigu o čajnoj kuhinji i njezinoj opskrbljenosti (10 %);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika (5 %).

Za radno mjesto propisana je niža stručna sprema ili osnovna škola. Za prijam na ovo namješteničko radno mjesto nije propisana obveza polaganja državnog ispita.

3. PODACI O PLAĆI

Plaća za radno mjesto spremač obračunava se prema koeficijentu 1,43, utvrđenom člankom 5. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinogstvenog upravnog odjela Općine Vrpole („Službeni glasnik Općine Vrpole“ broj 14/24), i osnovici za obračun plaće utvrđenoj Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedinogstvenog upravnog odjela Općine Vrpole („Službeni glasnik Općine Vrpole“ broj 12/24), koja iznosi 947,18 eura bruto.

Plaća se obračunava razmjerno utvrđenom nepunom radnom vremenu od 20 sati tjedno, uz uvećanje od 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, u skladu s propisima o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

4. NAČIN PROVEDBE ODABIRA KANDIDATA

Sukladno članku 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), izbor kandidata za radno mjesto namještenika obaviti će se na temelju rezultata intervjua (razgovora) pred Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja koje je imenovala pročelnica Jedinogstvenog upravnog odjela Općine Vrpole Rješenjem o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja od 27. listopada 2026. godine, KLASA: 112-01/26-01/12, URBROJ: 2178-11-03-26-1.

Za ovo radno mjesto ne predviđa se pisano testiranje niti posebna provjera praktičnog rada. Intervjuu pristupaju samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Tijekom intervjua Povjerenstvo će procjenjivati razumijevanje poslova čišćenja i održavanja općinskih prostorija i dvorana, organizaciju rada, odgovornost pri korištenju sredstava i opreme, urednost, pouzdanost te motivaciju kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta.

Radi upoznavanja s opisom radnog mjesta i pripreme za intervju kandidati mogu pogledati Pravilnik o unutarnjem redu Jedinogstvenog upravnog odjela Općine Vrpole („Službeni glasnik Općine Vrpole“ broj 5/26 i 10/26), osobito sistematizaciju radnog mjesta pod rednim brojem 7. „Spremač“.

5. PRAVILA PROVOĐENJA INTERVJUA

- Identitet kandidata provjeriti će se uvidom u važeći osobni identifikacijski dokument.
- Kandidat koji ne pristupi intervjuu u objavljenom terminu smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.
- Intervju se provodi pojedinačno. Povjerenstvo postavlja pitanja povezana s opisom poslova i potrebnim sposobnostima za obavljanje radnog mjesta, uz jednako postupanje prema kandidatima.
- Intervju se boduje od 1 do 10 bodova. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako na intervjuu ostvari najmanje 5 bodova.
- Povjerenstvo sastavlja rang-listu kandidata prema ostvarenim bodovima na intervjuu i izvješće o provedenom postupku koje dostavlja pročelnici Jedinogstvenog upravnog odjela Općine Vrpole.

Obavijest o vremenu i mjestu održavanja intervjua bit će objavljena najmanje pet (5) dana prije njegove provedbe na službenoj mrežnoj stranici Općine Vrpolje (www.vrpolje.hr) i oglasnoj ploči Općine Vrpolje.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA

Renato Đurđević, predsjednik , v.r.

Jelena Bikić, v.r.

Katica Ilakovac, v.r.